

		チェック項目	はい	どちらとも えない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	4		広いとは言えない。	国の設置基準である児童1人あたり3㎡以上の広さを満たしております。活動内容によって、スペースが必要な際にはテーブルを寄せるなど工夫しております。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	12	3		とても先生方が素晴らしい。	今後も適切な職員の配置数で、職員の専門性を活かした支援を心掛けていきます。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	5		室内をしっかりと見る機会がありませんのでしっかりと把握していない。	利用児童の状況等により適宜対応させていただきます。
適切 な 支 援 の 提 供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	15				
	⑤	活動プログラム ¹ が固定化しないよう工夫されているか	15				
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	5	6		現在は施設内の集団活動を優先しております。今後は色々な交流の機会を踏まえ、活動等検討していきます。
保 護 者 へ の 説 明 等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15				
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15				
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15				
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	5	8		保護者同士の連携を望まれていない方もいらっしゃる為、実施しておりません。今後は希望の保護者間で連携が支援できるような体制を検討していきます。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13	2		分かりませんでした。	子どもや保護者からの苦情又は疑問等がある際には迅速に周知・説明を行い、改善に努めています。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15				
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	2		ホームページ見れていません。	活動内容は月2回、個人情報に十分配慮しSNS (Instagram) にて公表しております。自己評価につきましては、ホームページ上に公表しておりますのでご確認ください。
⑭	個人情報に十分注意しているか	14	1				
非 常 時 等 の 対 応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	14	1			各マニュアルを策定し、職員会議等で対応の確認を行っております。保護者の皆さまにはご契約時に緊急時の対応についての書面の配布を行っております。周知・訓練については日々改善に努めます。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	2		分かりませんでした。	毎月の避難訓練やその他必要な訓練では、子どもたちが怖がらず参加できるように活動名を工夫しながら行っております。
満 足 度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	15			・毎日楽しんでいます。 ・毎回行くのを楽しみにしています。	今後も子どもたちが安心して、楽しく通うことができるよう職員一同努めて参ります。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	15			満足しています。いつもありがとうございます。	

¹ 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

² 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。